



MMO EDİRNE ŞUBESİ YÖNETİM KURULU TOPLANTI TUTANAĞI

10 NOLU YÖNETİM KURULU TOPLANTISI

03.04.2024

NO

10

YER

EDİRNE ŞUBE

KATILANLAR

Birce ALTAY, Metin ÖZAYDINLIK, Aslı CENGİZ, İsmail Cem ACAR, Ata Erdal ARSLAN

DAĞITIM

Asıl-Yedek Yönetim Kurulu, Temsilcilikler, Şubeler, Teknik Görevliler

Gündem Maddesi-1-Bir Önceki Toplantı Kararlarının Gözden Geçirilmesi Hakkında Görüldü.
Bir önceki toplantı tutanakları gözden geçirildi.

Gündem Maddesi - 2- Komisyon Başvuruları ve Komisyon Başvuruları Hakkında Görüldü.

Şube Yönetim Kurulunca yapılan çağrı sonucunda 2024-2025 çalışma döneminde Şube Komisyonlarında görev almak üzere yazılı müracaatta bulunan Üyelerimizin talepleri doğrultusunda;

Enerji- Çevre ve Kent Komisyonunun

61375 Murat İRİÇ

58851 Gülseren ŞARE

40774 Nilay Esin SUNER

119917 Ömer Serkan OCAK

37584 Mehmet Ünal ŞENYURT

26820 Mehmet Ruhan TİMUR 'dan oluşmasına komisyondan sorumlu Yönetim Kurulu Üyesinin Şube Yönetim Kurulu Sekreteri **Metin ÖZAYDINLIK**'in olmasının,

SMM ve Mekanik Tesisat Uzmanlık Komisyonunun

61449 Muhammet YILMAZ

57440 Samet BERKCAN

66989 Abdulkadir DODANLIOĞLU

84022 Mümin KESKİN

23340 Ata Erdal ARSLAN

37584 Mehmet Ünal ŞENYURT

55163 Emre DERELİ 'den oluşmasına komisyondan sorumlu Yönetim Kurulu Üyesinin Şube Yönetim Kurulu Başkan Vekili **Sevim KARASALİH**'in olmasının,

Sanayide Çalışan Mühendisler Komisyonunun

63909 İbrahim BAŞOĞLU

139336 Alp Eren KOZAK

61375 Murat İRİÇ

42991 Süleyman BAŞARAN

139338 Elçin ORUÇ

137127 Semih Can KANDEMİR'den oluşmasına komisyondan sorumlu Yönetim Kurulu Üyesinin Şube Yönetim Kurulu Yedek Üye **Zekeriya ÖZGÜLEN**'in olmasının,

İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Komisyonunun

58851 Gülseren ŞARE

37584 Mehmet Ünal ŞENYURT

42991 Süleyman BAŞARAN'dan oluşmasına komisyondan sorumlu Yönetim Kurulu Üyesinin Şube Yönetim Kurulu Yedek Üye **Melih GEREY** 'in olmasının

Emekli Mühendisleri Komisyonunun

61375 Murat İRİÇ

23340 Ata Erdal ARSLAN

83219 İbrahim Erhan YÖNEL'den oluşmasına komisyondan sorumlu Yönetim Kurulu Üyesinin Şube Yönetim Kurulu Yedek Üye **İlkay DERELİ** 'nin olması uygunluğuna karar verildi.

Gündem Maddesi -3- Ödeme İadeleri Hakkında Görüşüldü.

Şubemiz hesabına yatırılan aşağıdaki tutarların İş iptali ödeme nedeniyle ilgili kişiye iade edilmesinin uygunluğuna karar verildi.

FİRMA/KİŞİ ADI	ÖDENECEK TUTAR (TL)
KADİR KÖKEN	2.840,00 TL
UMUT YAYAK	3.290,00 TL

Gündem Maddesi -4-Şubemiz 2024 Yılı Nakit Aktarım Bedeli Hakkında Görüşüldü.

Şubemiz 2024 yılı nakit aktarım tutarının 135.000,00 TL olmasının uygunluğuna karar verildi.

Gündem Maddesi -5-Oda Genel Kurulu Ulaşım Satın Alınması Hakkında Görüşüldü.

20-21 Nisan 2024 tarihinde gerçekleştirilecek Oda Genel Kurul ve Seçimlerinde Üyelerimizin ulaşımı için satın alma komisyonumuzun önerisi doğrultusunda **Edirne- Ankara-Edirne** güzergahında **EROL TUR SEYAHAT ACENTASI TİC. ŞTİ.** firmasından **45 KİŞİ/66.000,00 TL KDV DAHİL** bedelden hizmet alınmasının uygunluğunun **Oda Yönetim Kurulunun onayına** sunulmasına karar verildi.

Gündem Maddesi -6- Personel İzin Dilekçeleri Hakkında Görüşüldü.

Şube Teknik Görevlisi Murat AYDIN'ın yıllık izninden düşülmek üzere 08 Nisan 2024 tarihinde 1 (bir) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Şube Teknik Görevlisi Ayberk YILMAZ'ın yıllık izninden düşülmek üzere 08 Nisan 2024 tarihinde 1 (bir) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Şube Teknik Görevlisi Feyyaz ZARALI'nın yıllık izninden düşülmek üzere 09 Nisan 2024 tarihinde 1 (bir) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Şube Teknik Görevlisi Ramadan KORKMAZ'ın yıllık izninden düşülmek üzere 08-09 Nisan 2024 tarihinde 2 (iki) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Şube Teknik Görevlisi Onur ADALI'nın yıllık izninden düşülmek üzere 15 Nisan- 03 Mayıs 2024 tarihinde 13 (on üç) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Şube Büro Görevlisi Esra DOĞAN'ın yıllık izninden düşülmek üzere 08-09 Nisan 2024 tarihinde 2 (iki) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Şube Muhasebe ve Mali İşler Sorumlusu Sevinç TİRFİL'in yıllık izninden düşülmek üzere 08-09 Nisan 2024 tarihinde 2 (iki) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Şube Büro Görevlisi Aynur USTA'nın yıllık izninden düşülmek üzere 08-09 Nisan 2024 tarihinde 2 (iki) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Lüleburgaz İlçe Temsilciliği Büro Görevlisi Özge AYGÜNNUR'un yıllık izninden düşülmek üzere 08,17 ve 22 Nisan 2024 tarihinde 3 (üç) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Lüleburgaz İlçe Temsilciliği Teknik Görevlisi Turgut Oğuz YEGÜL'ün yıllık izninden düşülmek üzere 08-09 Nisan 2024 tarihinde 2 (iki) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Lüleburgaz İlçe Temsilciliği Teknik Görevlisi Berkan SÖNMEZ'in yıllık izninden düşülmek üzere 08-09 Nisan 2024 tarihinde 2 (iki) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Lüleburgaz İlçe Temsilciliği Teknik Görevlisi Sercan ÖZER'in yıllık izninden düşülmek üzere 08-09 ve 22 Nisan 2024 tarihinde 3 (üç) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Lüleburgaz İlçe Temsilciliği Teknik Görevlisi Fatih TURAN'ın yıllık izninden düşülmek üzere 15 Nisan 2024 tarihinde 1(bir) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Çorlu İlçe Temsilciliği Teknik Görevlisi Okan SÜREN'in yıllık izninden düşölmek üzere 08-09 Nisan 2024 tarihinde 2 (iki) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Çerkezköy İlçe Temsilciliği Teknik Görevlisi Mutlu TAŞTAN'ın yıllık izninden düşölmek üzere 08-09 Nisan 2024 tarihinde 2 (iki) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Çerkezköy İlçe Temsilciliği Teknik Görevlisi Fatih BÜYÜKYILMAZ'ın yıllık izninden düşölmek üzere 08-09 Nisan 2024 tarihinde 2 (iki) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Gündem Maddesi -7– Şube Mali Rapor Hakkında Görüşöldü.

29 Mart -03 Nisan 2024 tarihleri arasında Şube Bütçesine yönelik olarak **ÜYE BİRİMİNİN 29.937,67 TL** olmak üzere (Bunun 00,00 TL Şube kasası ve Banka hesaplarımızdan 28.664,67 TL Temsilcilik kasasından 1.273 ,00 TL olmak üzere Toplam **29.937,67 TL** tutarındaki harcamanın dökümü ekte yapılmıştır.

Gündem Maddesi -8 – Şube Mali Rapor Hakkında Görüşöldü.

29 Mart -03 Nisan 2024 tarihleri arasında Şube Bütçesine yönelik olarak **TEKNİK BİRİMİNİN 687.104,19 TL** olmak üzere (Bunun 60,00 TL Şube kasası ve Banka hesaplarımızdan **687.044,19 TL** Temsilcilik kasasından 0,00 TL olmak üzere Toplam **687.104,19 TL** tutarındaki harcamanın dökümü ekte yapılmıştır.